



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.01.2021 № 0018/10- 02

Об утверждении Порядка формирования и ведения  
реестра расходных обязательств городского округа  
Чехов

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях упорядочения бюджетного процесса в городском округе Чехов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств городского округа Чехов.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Чехов от 10.04.2018 № 0764/10-02 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа Чехов».

3. МКУ «Центр обеспечения деятельности ОМСУ ГО Чехов» (Чернятина Н.И.) опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Чехов Михалькова К.А.

Глава городского округа Чехов

Г.И. Артамонов



DIRECTUM-25360-1055140

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
городского округа Чехов

от 14.01.2021 № 0018/10-02

**ПОРЯДОК**  
**формирования и ведения реестра расходных обязательств**  
**городского округа Чехов**

**I. Общие положения**

1. Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств городского округа Чехов (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК Российской Федерации) и устанавливает правила формирования и ведения реестра расходных обязательств городского округа Чехов.

2. Реестр расходных обязательств городского округа Чехов формируется по главным распорядителям средств местного бюджета (далее – ГРБС) в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств городского округа, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований из местного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.

3. Реестр расходных обязательств городского округа Чехов предназначен для учета расходных обязательств городского округа Чехов и определения объемов бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения.

4. Данные реестра расходных обязательств городского округа Чехов используются при:

составлении проекта бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период;

внесении изменений в решение о бюджете городского округа Чехов на текущий финансовый год и плановый период;

ведении бюджетной росписи бюджета городского округа Чехов;

ведении сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Чехов.



5. Реестр расходных обязательств городского округа Чехов ведется в порядке, установленном Администрацией городского округа Чехов.

6. Реестр расходных обязательств городского округа Чехов ведется в соответствии с формой, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 03.03.2020 № 34н «Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», дополненной информацией о муниципальных правовых актах, обуславливающих возникновение расходных обязательств городского округа, и материалами, размещенными на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации.

7. Реестр расходных обязательств городского округа Чехов представляется финансовым органом городского округа Чехов – Управлением финансов Администрации городского округа Чехов (далее – Управление финансов) в Министерство экономики и финансов Московской области в порядке, установленном Министерством экономики и финансов Московской области.

8. Формирование и ведение реестра расходных обязательств городского округа Чехов осуществляется Управлением финансов в электронном виде в подсистеме бюджетного планирования расходов с выполнением контроля на данные из бюджетной росписи и сводной бюджетной росписи в подсистеме исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ Московской области).

9. В подсистеме исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области ГИС РЭБ Московской области отражаются сведения о расходных обязательствах городского округа Чехов и их исполнении на разных этапах бюджетного процесса, в том числе:

бюджетные ассигнования бюджета городского округа Чехов, распределенные по кодам классификации расходов бюджетов, утвержденные соответственно решением о бюджете городского округа Чехов на текущий финансовый год и плановый период, решением о бюджете городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период;

показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского округа Чехов в текущем финансовом году и плановом периоде;

объемы кассовых выплат из бюджета городского округа Чехов в отчетном и текущем финансовых годах.

10. Формирование и ведение реестра расходных обязательств городского округа Чехов включает в себя следующие процедуры:

формирование предварительного реестра расходных обязательств городского округа Чехов;



формирование планового реестра расходных обязательств городского округа Чехов;

формирование и ведение уточненного реестра расходных обязательств городского округа Чехов;

формирование реестра расходных обязательств городского округа Чехов для представления в Министерство экономики и финансов Московской области.

11. Реестр расходных обязательств городского округа утверждается Главой городского округа Чехов (либо уполномоченным им должностным лицом) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации и подлежит обязательному размещению на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

## **II. Формирование реестра расходных обязательств городского округа Чехов**

12. Реестр расходных обязательств городского округа Чехов формируется Управлением финансов на основании фрагментов реестров расходных обязательств ГРБС.

13. Реестр расходных обязательств городского округа Чехов включает в себя:

сведения о законодательных и иных нормативных правовых актах, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа Чехов;

сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета городского округа Чехов, распределенных по ГРБС, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов, на исполнение расходных обязательств городского округа Чехов ГРБС в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

14. Состав информации, отражаемой во фрагментах реестров расходных обязательств ГРБС, определяется Управлением финансов с учетом Рекомендаций по заполнению реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, справочной таблицы по финансированию полномочий субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по данным консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, информации по объемам средств, предусмотренных на исполнение федерального проекта в составе национального проекта (программы), размещенных на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации.

15. ГРБС представляют фрагменты реестров расходных обязательств



ГРБС в Управление финансов в сроки, установленные графиком подготовки и рассмотрения проекта решения о бюджете городского округа Чехов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, путем внесения данных в ГИС РЭБ Московской области.

16. Управление финансов в течение пяти рабочих дней со дня получения фрагментов реестров расходных обязательств ГРБС осуществляет их проверку в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка и при отсутствии замечаний осуществляет его принятие (согласование).

В случае несоответствия информации, отражаемой во фрагменте реестра расходных обязательств ГРБС, информации, определяемой Управлением финансов пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, фрагмент реестра расходных обязательств ГРБС возвращается Управлением финансов на доработку с указанием причин возврата (замечаний).

17. Доработанный фрагмент реестра расходных обязательств ГРБС представляется в Управление финансов не позднее двух рабочих дней с даты его возврата ГРБС.

18. Управление финансов формирует:

предварительный реестр расходных обязательств городского округа Чехов для представления его в Совет депутатов городского округа Чехов и в Контрольно-счетную палату городского округа Чехов в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета городского округа Чехов на очередной финансовый год и плановый период;

плановый реестр расходных обязательств городского округа Чехов не позднее 01 апреля;

реестр расходных обязательств городского округа Чехов для представления его в Министерство экономики и финансов Московской области не позднее 15 апреля.

19. Расходные обязательства городского округа Чехов, не включенные в реестр расходных обязательств городского округа Чехов, не подлежат учету при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

20. Управление финансов осуществляет контроль за соответствием утвержденных показателей сводной бюджетной росписи реестру расходных обязательств городского округа Чехов.

### **III. Ведение реестра расходных обязательств городского округа Чехов**

21. Ведение реестра расходных обязательств городского округа Чехов осуществляется Управлением финансов посредством внесения в него изменений.

22. Внесение изменений в реестр расходных обязательств городского



округа Чехов осуществляется в связи с:

внесением изменений в решение о бюджете городского округа Чехов на текущий финансовый год и плановый период;

внесением изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета по основаниям, установленным статьей 217 БК Российской Федерации;

принятием новых и (или) признанием утратившими силу законов, иных нормативных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований из местного бюджета.

23. Управление финансов формирует уточненный реестр расходных обязательств городского округа Чехов в двухмесячный срок со дня вступления в силу решения о внесении изменений в бюджет городского округа Чехов (внесения изменений в сводную бюджетную роспись).

24. Управление финансов осуществляет контроль за соответствием утвержденных показателей сводной бюджетной росписи уточненному реестру расходных обязательств городского округа Чехов.

25. Управление финансов формирует реестр расходных обязательств городского округа Чехов для представления его в Министерство экономики и финансов Московской области не позднее 15 апреля в соответствии с Порядком представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Московской области в Министерство экономики и финансов Московской области, утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 14.03.2019 № 25РВ-46.

